



## **Condivisione Materiale Didattico**

3 Marzo 2020

Nella sezione *Condivisione Documenti* di ScuolaNext, il docente può condividere dei file inerenti lezioni, test, esercitazioni e decidere di renderli visibili agli alunni (e rispettive famiglie) delle proprie classi e/o ai docenti della scuola.

Da ScuolaNext Famiglia l'alunno, in risposta, può inviare al docente il proprio compito svolto, la propria ricerca, etc.



#### **Gestione Document**

È l'area in cui il docente organizza i documenti che vuole condividere. Da questa sezione è possibile creare cartelle e decidere di condividere un dato documento con i docenti della scuola, determinate classi o specifici alunni (e relativi genitori).



# Pulsanti di Gestione

Inserisce, modifica o cancella una cartella di documenti

Upload: Consente <u>l'invio del documento a ScuolaNEXT</u> nella cartella selezionata sulla sinistra.

Modifica / Cancella: consente di modificare la descrizione del documento o rimuoverlo

simula il download del documento da parte delle utente per verificare se il contenuto è corretto.

## Pulsanti di Condivisione

Consente la condivisione del documento agli altri docenti della scuola.

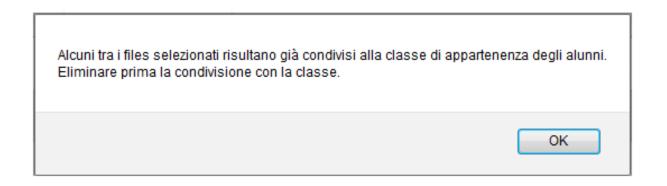
Consente la condivisione di documenti specifici a determinate classi del docente, verrà richiesto di selezionare la / le classe/i con le quali condividere l'informazione.



il docente può condividere specifici documenti anche con singoli alunni e di conseguenza anche con i suoi genitori: sarà richiesto di specificare la classe e l'alunno, o gli alunni, con il quale effettuare la condivisione.

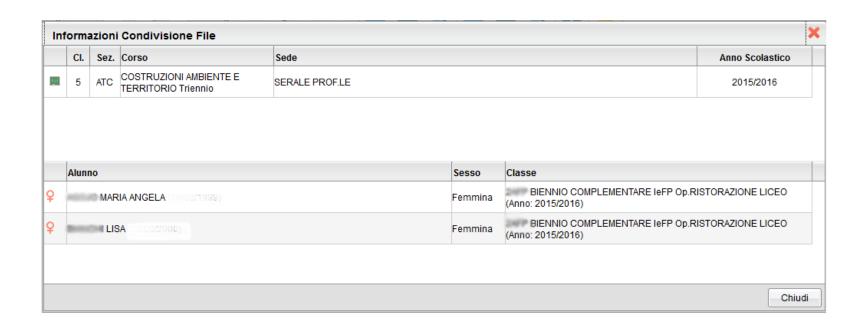
### Nota:

Se si è prima selezionato di condividere un'intera classe e poi si seleziona la condivisione solo per alunni specifici della stessa classe, occorrerà rimuovere prima la condivisione del documento all'intera classe.



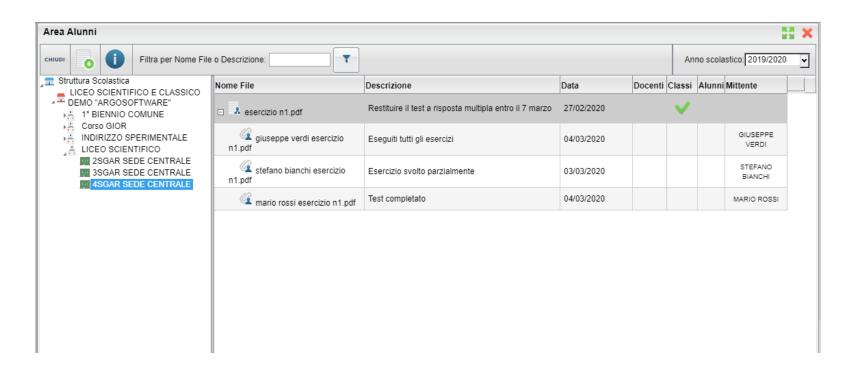


: visualizza un elenco di alunni (e relativi genitori) / classi con il quale il documento selezionato è attualmente condiviso





In questa procedura è possibile visualizzare gli elementi che sono stati condivisi dal docente e dagli alunni (e dai loro genitori), della classe selezionata a sinistra. È possibile anche filtrare la visualizzazione per nome o per descrizione.



Quest'area consente l'interscambio dei feedback tra il docente, gli alunni e i rispettivi genitori; dal modulo famiglie è infatti possibile condividere altri documenti con lo specifico insegnante e/o rispondere a istanze già condivise dal docente.

### **Dettaglio di condivisione**

: I documenti con questa icona sono quelli che il docente sta condividendo con classi e/o alunni.

: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno/genitore indicato nel campo MITTENTE come documenti autonomi (cioè non collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno indicato nel campo MITTENTE (o da uno dei suoi genitori) come documenti <u>allegati</u> (cioè collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

Tramite il pulsante il documento selezionato.

Con il pulsante , selezionando un documento condiviso dall'insegnante ( ), si accede al dettaglio sugli alunni che possono vedere il documento.



In questa procedura il docente può visualizzare gli elementi che sono stati condivisi a livello scolastico <u>da tutti i docenti della scuola</u>. È possibile filtrare la visualizzazione per nome o descrizione.



Il pulsante consente di scaricare il documento selezionato.